

# Tilsyn i private institutioner 2022

Langsø Børnehus



**VIBORG**  
KOMMUNE

# Indholdsfortegnelse

2	Tilsyn 2022/23.....	3
3	Strukturel kvalitet .....	6
3.1	NORMERING, ORGANISERING OG GRUPPESTØRRELSE .....	6
3.2	FYSISKE RAMMER .....	7
3.3	UDDANNELSE, EFTERUDDANNELSE OG PERSONALESTABILITET .....	10
3.4	ANDRE RAMMEVILKÅR .....	14
4	Proceskvalitet .....	18
4.1	Evaluerende pædagogisk praksis .....	18
4.2	Inddragelse af forældrebestyrelsen.....	20
4.3	Det fysiske læringsmiljø inde og ude.....	21
4.4	FAGLIG LEDELSE.....	22
5	Resultatkvalitet .....	25
5.1	Sprogvurdering 3-6 .....	25
5.2	TOPI.....	27
5.3	Overgange .....	27
6	Sammenfatning.....	29
6.1	Opsamling.....	29
6.2	Primære opfølgingspunkter .....	29

### **1.1.1 Institutionens navn**

- Langsø Børnehus

### **1.1.2 Deltagere ved tilsynsmødet**

- David (bestyrelses formand) , Emma (formand forældrerådet) , Line (pæd. ansvarlig BH) , Annemette (pæd. ansvarlig VS) Nicolaj (Leder af Langsø Børnehus)

### **1.1.3 Navn på tilsynsførende**

- Cita Ammitzbøll

### **1.1.4 Dato for tilsynsmødet**

- Den 4. maj 2022

# 2 Tilsyn 2022/23

## 2.1.1 Kommunens formål med gennemførelse af tilsyn

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for at føre tilsyn med kommunens daginstitutioner jf. §5 i Dagtilbudsloven. Formålet er at sikre, at indholdet; herunder det pædagogiske indhold jf. § 5a og § 5b, samt den måde, opgaverne udføres på; herunder at de rammer og eventuelle prioriterede indsatser, der er fastsat efter §3a, stk. 2, efterleves. Samtidig har kommunen interesse i, at alle børn og forældre møder dagtilbud af høj kvalitet, hvor det at være barn har værdi i sig selv. Vores børn har ret til at deltage aktivt i sunde fællesskaber, hvor de trives, udvikler sig og bliver så dygtige de kan.

## 2.1.2 Kommunens beskrivelse af øvrige rammer for tilsynet med hensyn til frekvensen for tilsyn og om der både føres anmeldte og uanmeldte tilsyn

Vi henviser her til vores tilsynsmodel på [www.viborg.dk](http://www.viborg.dk) under service og selvbetjening for børn, unge og familie.

## 2.1.3 Kommunens beskrivelse af anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn eller tilsynsrunde

Det aktuelle tilsyn er et anmeldt tilsyn som føres hvert andet år.

Det pædagogiske fokus ved tilsynet 2022/23 er:

### Læring

- Læring og udviklingsmuligheder i hverdagen
- Rammesætning og vejledning
- Bevægelse og det pædagogiske personale som rollemodeller
- Natur og science

### Dannelse og børneperspektivet

- Medbestemmelse og børneperspektiv
- Børns fysiske, psykiske og sociale trivsel

Derudover føres der tilsyn med dagtilbuddets rammebetingelser jf. nedenstående rapport.

### **2.1.4 Rammesætning af tilsynet i dagtilbuddet**

Det anmeldte tilsyn opstartes med et kontrakteringsmøde for leder og forældrebestyrelsesformand, hvor tilsynsenheden rammesætter og forventningsafstemmer den kommende tilsynsrunde.

Herefter følger en dataindsamling som består af både kvantitative og kvalitative data, fx lederens besvarelse af et spørgeskema, tilsynsførendes observation af dagtilbuddets pædagogiske praksis, dagtilbuddets pædagogiske læreplan, samt inddragelse af skriftlig dokumentation fra forrige tilsyn.

Tilsynsmødet anses også som en del af dataindsamlingen, hvor forældrebestyrelsesformanden, leder og personalerepræsentanter præsenteres for tilsynets observationer og analyse og hvor dagtilbuddet har mulighed for at perspektivere tilsynets analyse.

Tilsynet anvender redskabet KVALid i kvalitetsanalysen. KVALid tager afsæt i Det pædagogiske grundlag i den pædagogiske læreplan.

Det anmeldte tilsyn munder ud i en tilsynsrapport som offentliggøres på dagtilbuddets hjemmeside. I de private institutioner følger tilsynsenheden op på det anmeldte tilsyn hvert halve år, hvoraf et af tilsynene er uanmeldt.

Læs mere på [www.viborg.dk](http://www.viborg.dk).

### **2.1.5 Primære opfølgingspunkter fra forrige tilsyn**

Tilsynet den 30. oktober 2020 gav anledning til følgende anbefalinger til videre udvikling af praksis:

#### **Det pædagogiske læringsmiljø: Planlagte vokseninitierede aktiviteter**

- Opmærksomhed på at stille åbne spørgsmål til børnene.

#### **Det pædagogiske læringsmiljø: Måltidet**

- Børnenes deltagelsesmuligheder: hvordan kan børnene gøres mere aktive og selvstændige under måltidet på trods af Corona.

#### **Det pædagogiske læringsmiljø: Daglige rutiner:**

- Børnenes aktive deltagelse i rutinesituationer - hvordan kan børnene inddrages mere i de daglige gøremål i en Coronatid fx som "Minisprutter/dukse".
- Opmærksomhed på toiletkøen, ventetiden skal være meningsfuld.

### **Det pædagogiske læringsmiljø: Indretning inde og ude**

- Mulighed for grovmotoriske leg inde - hvordan kan rummene indendørs udnyttes, så de grovmotoriske muligheder styrkes. Hvordan kan læringsmiljøet indendørs styrkes, så det fremstår indbydende, og således at de pædagogiske overvejelser træder tydeligere frem.

### **Det pædagogiske læringsmiljø: Begreber og materialer**

- På grund af Corona skal der være opmærksomhed på, at det legetøj og de materialer der gøres tilgængeligt for børnene, understøtter udvikling af forskellige kompetencer fx så der regelmæssigt er adgang til både skrive/tegneredskaber, konstruktionslegetøj, biler, dukker etc

### **Opmærksomhedspunkter:**

- Arbejdet med børnenes overvægt, trivsel og mentale sundhed samt fysiske aktivitet
- Opsporing og støtte til børn i familier med alkoholproblemer
- Forebyggelse af brand og øvelser i tilfælde af brand
- Førstehjælpskurser
- Legepladssikkerhed og brandsikkerhed

# 3 Strukturel kvalitet

Strukturel kvalitet kan forstås som de rammer og forhold, som den pædagogiske praksis arbejder inden for, og som er påvirket af økonomi, organisering, ledelse mm. i dagtilbuddet.

Ud for hvert spørgsmål skal der afgives et svar som enten er et antal eller ved at benytte ja/nej. Der kan ligeledes noteres eventuelle bemærkninger.

## 3.1 NORMERING, ORGANISERING OG GRUPPESTØRRELSE

Normering og gruppestørrelse behandles ofte sammen i forskningen i dagtilbud på området, men der bruges ikke en ensartet måde at udregne normering på. Med normering menes her forholdet mellem antal voksne og antal børn. Når vi taler om høj normering, mener vi høj personaletæthed – dvs. få børn pr. voksen. Gruppestørrelse er organiseringen af børnene inden for en given normering og kan både omhandle fx antal børn på en stue, antal børn i en specifik aldersgruppe eller gruppesammensætningen i forbindelse med særlige aktiviteter.

### 3.1.1 Normering

Hvor mange voksne er der pr. barn i dagtilbuddet?

- Normering Børnehaven: 1 til 6/7. Vuggestuen 1 til 3/4.
- I langsø Børnehus har vi mange børn som først bliver aflevet omkring 8.30 og går hjem igen imellem 15.00 og 15.45. Derfor gør vi meget for at være bedst normeret om formiddagen og frem til kl. 14.00 da det giver bedst mening da det er der vi har flest børn i huset.

### 3.1.2 Organisering af børnegruppen

Hvordan er dagtilbuddets børnegruppe organiseret? (funktionsopdelt, aldersopdelt, opdelt på andre måder)

#### Kommentarfelt til leder:

Vi benytter os af at være et lille hus med kun 12 børn i Vuggestuen og 27 børn i Børnehaven.

Vi opdeler børne i flere forskellige grupper og forskellige gruppestørrelser da det kan give børnene nogle forskellige udviklingsmiljøer ved at tænke det sådan.

vi arbejder lige nu med 5 forskellige gruppedynamikker i Børnehaven. de kan noget forskelligt og derfor benytter vi os af flere forskellige opdelinger:

- 1) en samlet gruppe med alle 27 børn. Det gør vi b.l.a. når vi er i hallen til idræt.
- 2) Opdelt i to grupper "Poter og Hjerter " her er de aldersopdelt i de to grupper med 13 og 14 i hver gr.
- 3) sproggrupper af 3 børn i en sproggruppe. Dette er for dem med særlige behov for en ekstra indsats omkring sproget.

4) vi tager en 8-10 børn ud til bestemte aktiviteter mens resten laver noget andet . Eks. madlavning 10 børn laver mad mens resten eks. er på legepladsen. Ugen efter bytter vi så alle får lov at prøve det hele 5) førskolegruppen. Dem som skal i skole til sommer (7 børn i år) har deres egen gruppe op mod skolestart hvor de træner det at vende sig til både skolen men også nogle af de ting som skolen gerne vil

Vuggestuen:

i vuggestuen arbejder vi med aldersopdelte grupper da der er stor forskel på at være 8-9 måneder og så at være 2,9år. Vi kan skabe de bedste læringsmiljøer ved at være bevidste om at dele børnene op så de er på nogenlunde samme udviklingstrin.

- 1) en lille gruppe med de yngste vuggestuebørn hvor der er 3 børn i.
- 2) en mellemgruppe med 3-4 børn
- 3) en gruppe med de ældste vuggestuebørn 4-5 børn i.
- 4) derudover laver vi også aktiviteter vi tilpasser deres niveau hvor hele gruppen er samlet altså alle 12 vuggestuebørn er sammen. ( det gør vi b.la. om torsdagen hvor vuggestuen er i hallen om formiddagen)

### **Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Under tilsynsmødet drøftede vi de forskellige gruppeopdelinger. Bl.a. behovet for rolleafklaring, når der er mere end 1 pædagogisk personale knyttet til gruppen.

---

Er der behov for at ændre på organiseringen af børnegruppen?

### **Kommentarfelt til leder:**

Jeg har brugt en del tid med personalet på netop at snakke om grupper og de forskellige dynamikker det kan skabe.

Da jeg startede som ny leder her i huset i januar 2021 var der ikke tradition for at arbejde så meget med grupper. Jeg synes vi har udviklet dette og det begynder at give mening for personalet når de opdager det som de forskellige gruppedynamikker kan give børnene i forhold til udvikling, trivsel og læring.

### **Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

## **3.2 FYSISKE RAMMER**

Dagtilbuddets fysiske rammer defineres af dets inde- og udemiljø, dvs. bygninger, indretning af indendørs og udendørs rum, interiør samt genstande, legetøj og legeredskaber. Dagtilbuddets fysiske rammer tænkes ofte som en given og statisk størrelse, men megen forskning peger på de fysiske rammer som en dynamisk størrelse, dvs. rammer, der ændrer sig eller skifter mellem at fungere som ramme for forskellige aktiviteter. Flere studier belyser, hvorledes de fysiske rammer bliver en



betydningsfuld strukturel faktor for kvalitet i dagtilbud, og hvordan tilrettelæggelsen af disse kan anvendes aktivt til at strukturere praksis og børns aktiviteter (Christoffersen et al. 2014).

### **3.2.1 Bygninger og vedligehold**

Var der bemærkninger til bygningerne ved seneste bygningsgennemgang?  
Skriv dato for seneste bygningsgennemgang.

**Kommentarfelt til leder:**

Bygningerne holder vi selv. Både bygningsudvalget samt bestyrelserne sikre at der arbejdes med både vedligehold og reovering af vores bygninger. Der arbejdes med en udviklingsplan på stedet hvor der bliver styret efter budgetter og planer 2-3 år frem i tid.

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning.

---

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til vedligeholdelsen af bygningerne?

**Kommentarfelt til leder:**

Ingen kommentar fra leder

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning.

---

### **3.2.2 Legepladssikkerhed**

Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste legepladsinspektion?  
Skriv dato for seneste legepladsinspektion.

**Kommentarfelt til leder:**

Vi havde legepladsinspektion ved Orla Jensen fra Viborg Kommune park og vej. d. 30-11-2021

Der var enkelte bemærkninger ved inspektionen .

1) enkelte steder er træværket revnet og vi skal bare følge udviklingen på de almindelige eftersyn. Det gør vi selvfølgelig

2) Der skulle være en frihøjde ved bommen på legepladsen. Vi har gravet sand af så det passede med 40 cm.

3) faldunderlag ved rutsjebane skal fejes engang imellem.

4) Karabinhager ved gyngerne var i stykker og de er skiftet nu.

5) gyngebeslagene er slidte og bør skiftes . Dette sker på vores arbejdsdag i April 2022.

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning.

---

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at arbejdet med sikkerhed og sikring af dagtilbuddets legearealer?

**Kommentarfelt til leder:**

Jeg synes vi har en god procedure for at sikre vores sikkerhed på legepladsen og vi har gennemgang af legepladsen hver uge.

derudover har vi hvert kvartal et sikkerhedseftersyn som bliver lavet af en fra bestyrelsen ud fra et fast kryds skema.

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning.

---

### 3.2.3 Brandsikkerhed

Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste brandinspektion?

Skriv dato for seneste brandinspektion

**Kommentarfelt til leder:**

25/06/2021 den årlige ABA inspektion

Der var ingen bemærkninger på sidste kontrol

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning.

---

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til arbejdet med forebyggelse og reaktioner i tilfælde af brand?

**Kommentarfelt til leder:**

Vi har en gang om året hvor vi træner det at komme ud af bygningen med "børnene" i tilfælde af brand. Øvelsen foregår på et P-møde og det er en øvelse uden børn, men godt at træne samt vide hvad der skal ske og gøres hvis der opstår brand i huset.

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning.

---

### **3.3 UDDANNELSE, EFTERUDDANNELSE OG PERSONALESTABILITET**

Betydningen af, om dagtilbudspersonalet er uddannet eller uddannet, har været genstand for flere undersøgelser. Under dette tema beskriver vi, hvad forskningen siger om betydningen af personalets grunduddannelse, deres løbende uddannelse og træning i dagtilbuddet samt betydningen af personalestabiliteten i et dagtilbud. Med personalestabilitet tænkes der på, hvorvidt der er stort sygefravær i en personalegruppe eller stor udskiftning af medarbejdere i et dagtilbud.

#### **3.3.1 Uddannelse og efteruddannelse**

Fordel dagtilbuddets medarbejdere med hensyn til relevant pædagogiske uddannelse.

Antal uddannede pædagoger

- personer

Antal uddannede pædagogiske assistenter

- 1 person

Antal personaler med pædagogisk grunduddannelse (PGU)

-

Antal pædagogstuderende

-

Antal pædagogiske assistentelever

-

Antal ikke-uddannede personaler med pædagogiske opgaver

- 6 personer

I hvilken grad oplever du, at fordelingen mellem pædagogisk uddannede og pædagogisk ikke-uddannede er passende?

- Jeg har lavet en opbygning her i huset hvor vi har en pædagogisk ansvarlig i Børnehaven og en i vuggestuen. Den ansvarlige er uddannet pædagog hvilket giver god mening for at sikre at afdelingerne er fagligt funderet når de har stuemøder og snakker ind i deres børnegruppe og praksis.
- Derudover har jeg et møde hver 4 uge med de to pædagogisk ansvarlige . På den måde sikre jeg at vi sammen snakker ind i vores pædagogiske fundament og hvad vi tænker der er vigtigt for at sikre det gode tilbud hvor fagligheden betyder noget for vores Børnehus.
- Jeg er meget bevidst om at vi ikke har så mange uddannede pædagoger på stedet men jeg synes vi har mange dygtige ufaglærte folk som gerne vil lære at arbejde med børn hvor vi ikke "bare" passer børn men hvor vi "udvikler " børn igennem vores faglighed og det som er anerkendt af andre i forhold til metodevalg og referencer.
- Jeg synes vi har en ok balance i huset her. Vi er jo en lille institution som gerne vil have en god normering omkring børnene. Vi skal hele tiden tænke over hvordan vi bruger vores økonomi bedst muligt. De 3 pædagoger er dygtige og de er med til at videns dele til de andre som gerne vil lære så det fungerer fint.
- Jeg er som leder også begyndt at bruge økonomi på fælles kurser til personalet. Dette for at have et fælles grundlag at snakke ind i, og spare omkring. Lige nu har jeg tilkøbt et kursus ved logopæd. teamet i Viborg hvor vi har fokus på sprogstrategier og den måde man bruger dem på når vi arbejder med børnene. Jeg vil i den næste tid i børnehuset gøre mere af dette fordi det giver en god balance og et fælles tredje for personalet at snakke ind i ud fra samme forudsætninger.
- Til efteråret skal vi have et kursus i "den svære samtale"

### **Kommentarfelt til tilsynsførende:**

I følge Evalueringsinstituttet EVA har uddannelse betydning for den pædagogiske kvalitet. Rapporten påviser, at andelen af uddannede i dagtilbuddet er en af de faktorer med størst betydning for kvaliteten. Med uddannede menes, at man har mindst en bachelorgrad inden for pædagogik (svarende til en professionsbachelorgrad som pædagog), og effekten viser sig at være særligt markant, hvis lederen også har mindst en bachelorgrad.

Med 3/10 dele uddannede pædagoger, hvoraf den ene også har ledelsesopgaver, anføres et opmærksomhedspunkt på at sikre systematisk pædagogisk sidemandsoplæring, vejledning og faglig feedback i det *daglige* pædagogiske arbejde til det ikke-uddannede personale. Lederen og de to pædagogiske ansvarlige viser, at de arbejder bevidst med at udvikle den pædagogiske praksis og være gode rollemodeller.

Tilsynets observationer viser en brede i den pædagogiske kvalitet, hvilket er drøftet på tilsynsmødet.

---

### **3.3.2 Personalestabilitet**

Hvor mange opsigelser har der været det sidste år?

- 0 opsigelser

Er der behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe antallet af opsigelser?

- Ingen kommentar fra leder

Hvad er det seneste års fraværsprocent?

- Der har på grund af Corona været et noget højere fravær . Men det skyldes Corona og at personalet har været tvunget hjem uanset om de følte sig syge.

Er der behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe sygefraværet?

- Nej. Jeg synes Corona har været så specielt at det ikke vil give mening at gøre mere ved det. Personalet er ikke meget syge til daglig.
- Jeg føler ikke at mit personale er mere syge end andre.
- Vi har dog ikke noget system på stedet hvor jeg kan følge hvor mange % de er væk igennem et år i forhold til sygdom. Jeg kan finde det i mit eget regnskab over personalet. Det kunne være et udviklingsfokus. ?

#### **Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning

---

### **3.3.3 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant**

Arbejder I struktureret med medarbejderinddragelse i ledelsen af institutionen?

- Jeg inddrager medarbejderne hele tiden. Jeg spare altid med mine ansatte inden jeg beslutter noget. Samtidig har jeg skabt rum til forskellig sparring med de forskellige medarbejdere. både gennem P-møde, MUS-samtaler og samtaler med de pædagogisk ansvarlige. Der er også stuemøder i afdelingerne hvor de har 30 min om ugen. altså 2 timer om måneden hvor de kan planlægge samt snakke om børnene og hvad der måtte "fylde" for den enkelte samt tage beslutninger om det videre arbejde.
- Jeg er som leder med på stuemøderne ca hver anden gang eller når det giver mening for personalet at jeg er med. Møderne kan både være fysiske eller holdes over teams.
- For mig er det naturligt at bruge tid og spare med medarbejderne da det er dem der får tingene på gulvet til at ske. Samtidig får jeg mest ud af når tingene gror nedefra og op. Det skaber motivation for medarbejderne og de arbejder bedre og hårdere for at lave fantastiske miljøer for børnene.

Afsættes der timer til tillidsrepræsentantarbejde i institutionen?

- Nej . Vi har ingen tillidsrepræsentanter i huset

Afsættes der timer til arbejdsmiljørepræsentantarbejde i institutionen?

- Vi er et lille sted og er en del af Langsø friskole og Børnehus og derved har vi en fælles arbejdsmiljørepræsentant som lige nu er en person fra skoledelen. personen har den fornødne tid til dette arbejde.

Afholdes der årlige medarbejderudviklingssamtaler (MUS)

- Ja . Jeg har lige afholdt MUS samtaler med alt det faste personale . I uge 13 har jeg en Light MUS med mine vikarer da det også betyder noget for mig som leder at spørge dem ind til tingene . Vi har gode og dygtige vikarer i huset. Det er jeg som leder rigtig glad for.
- Mine MUS samtaler foregår ud fra en fast model som jeg har udviklet til dette formål. Der har ikke været tradition for MUS samtaler her på stedet.

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning.

---

### **3.3.4 Førstehjælp**

Har personalet i dagtilbud taget førstehjælpskursus/genopfrisknings-kursus indenfor de seneste to år?

- Der er ikke gennemført kursus i førstehjælp imens jeg har været leder af Børnehuset . Jeg tænker faktisk det er meget relevant og noget jeg gerne vil sikre vi får gjort . Jeg vil spørge skolen om de ønsker det samme så kunne vi holde det sammen med dem.
- Jeg har spurgt det personale som har været her i længere tid. De mindes ikke vi har haft det.

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Leder fortæller, at der er aftalt et samarbejde med skolen om et kommende førstehjælpskursus for det pædagogiske personale.

---

## 3.4 ANDRE RAMMEVILKÅR

### 3.4.1 Mad og måltider

Fremmer I aktivt børnenes viden om sund mad?

- Vi har lige været igennem en lang periode med Corona forhold hvilket har gjort at vi ikke har kunne tilbyde de samme muligheder i forhold til mad i Børnehuset.  
Vi har vores egen "madmor" tilknyttet børnehuset. Hun laver mad til børnene hver dag. (der er 3 måltider til børnene dagligt og 4 til dem som kommer inden kl. 7.00.  
under Coronaen har hun lavet meget kold mad som rugbrød/grønsager med diverse pålæg.  
Vi får derudover friskbagte boller hver morgen som personalet laver, samt frugt 2 gange om dagen. Vi får varieret og sund mad i Børnehuset.
- Når der ikke er Corona får vi også små retter som f.eks. diverse pastasalater, supper, og andre lettere retter.
- I perioder inddrager vi børnene så de er med til både at lave samt snakke om den mad vi laver. Det er en rigtig god måde at inddrage børnene i vores mini køkken og det er noget vi gerne vil gøre endnu mere af nu hvor Coronaen er ovre, og vi igen med god samvittighed, kan åbne vores køkken mere op.
- Vi arbejder ud fra madpyramiden, hvor vi sikre at børnene får det, der er mest næringsrigt og godt i forhold til en aktiv livsstil i Børnehuset.

Inddrages forældrene i dagtilbuddets mad- og måltidspolitik?

- Vores forældreråd har været med til at udvikle så vi idag har en "madmor" som kan sikre at vi har madordning både for vuggestue og Børnehave. Forældrerådet snakker også ind i hvad de gerne vil at vi arbejder med i forhold til mad og madpolitikker .
- Det samme har forældrerådet også været med til at have en holdning til fejring af fødselsdage og hvad man må have med til disse arrangementer i Børnehuset.

Er der udfordringer med usund kost i dagtilbuddet og brug for at gøre en ekstra indsats omkring mad og måltider?

- Jeg synes ikke vi spiser usundt i Børnehuset. Vi tænker over de valg børnene skal have i forhold til kosten.

#### **Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning.

---

### 3.4.2 Hygiejne

Har dagtilbuddet formuleret hygiejnerutiner med henblik på at reducere sygdomme og infektioner og inddrages forældrene i disse, fx ved at emnet tages op på bestyrelses- og forældremøder?

- Ja vi gør en del ud af at tænke over hvordan vi kan reducere smitte og sygdomme i huset.

Vi har opbygget faste rutiner som nu er blevet til vaner af børnene.

Vi har b.la. en regel om at alle børn vasker/spritter hænder inden de kommer ind i selve huset hver morgen. Det er b.la en ny rutine som Corona har skabt. Det er kommet for at blive, da det bare giver rigtig god mening.

Derudover vasker børnene hænder inden hvert måltid. Igen er det for at minimere mulighed for bakterier og andre smitsomme ting.

Vi har også skruet op for rengøringen i huset og vasker fortsat stadigvæk legetøj ugentligt. Mest for at sikre vi ikke smitter nogle børn unødigt.

Jeg er glad for vi har en højt hygiejne fokus i Børnehuset og det er noget at det vi fortsætter med ind i det kommende år. Jeg har ikke afsat færre midler til dette.

Bestyrelsen og forældrerådet bakker op om beslutningen om at vi fortsat har et stort fokus på hygiejne i huset.

Er der behov for at gøre en ekstra indsats omkring arbejdet med hygiejne?

Ingen kommentar fra leder

#### **Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning.

---

### 3.4.3 Skoleudsættelser

Er antallet af skoleudsættelser i det forløbne år tilfredsstillende?

- Vi har to mulige skoleudsættelser til kommende skoleår med en gode begrundelser for hvorfor disse børn skal tilbydes noget andet.

Beskriv de overvejelser der ligger til grund for eventuelle skoleudsættelser og hvilke tiltag der igangsættes på den baggrund.

- Der er i begge børnesager et tæt samarbejde med PPL og psykologteamet og vi har lagt en plan for hvad der skal arbejdes med og hvorfor vi ender med beslutningen om skoleudsættelse og andet tilbud.



**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning.

---

**3.4.4 Magtanvendelser**

Har personalet den nødvendige viden om retningslinjerne for magtanvendelse på dagtilbudsområdet?

- Jeg har som leder ikke gjort noget "særligt" i forhold til at fortælle yderligere om magtanvendelser.
- Jeg tænker det kan være relevant at give dem et oplæg om hvordan det forholder sig. Jeg har som leder ikke tænkt så meget i disse retninger da vi ikke har haft tilfælde som har krævet dette af os.
- Vi har kun de almindelige små "skænderier børn imellem" som kan løses via dialogen/kommunikation og tilgangen til børnene imellem.

Har dagtilbuddet været i særlige situationer, hvor magtanvendelse er anvendt?

- Nej det har vi ikke. Men vi har haft tilfælde af et barn som har været udadreagerende overfor andre børn/voksne. Det ser vi alvorligt på og lavet handleplan samt registrering på for at finde ud af hvor meget der var tale om.

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at mindske magtanvendelsen i institutionen?

- Det er et område, hvor jeg som leder kan informere mere om reglerne for brug af magtanvendelse på børneområdet.

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Det anbefales at udarbejde retningslinjer for magtanvendelse. Se evt. BUPLs retningslinjer på området.

---

**3.4.5 Økonomi**

Var der bemærkninger til økonomien ved seneste budgetgennemgang?

- Nej , ikke andet end vi har haft et rigtig godt børneår, med et flot overskud på bundlinjen.

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til styre dagtilbuddets økonomi?

- Nej . jeg har kvartalsvis opfølgning af budgettet med vores økonomimand Jan fra bestyrelsen. Det er et nyt tiltag som jeg er meget glad for. Jeg skal vide samt sikre at vi drifter sikkert. Derfor har vi lavet et system for at sikre dette.
- Vi har samtidig opfølgning på økonomien til vores forældrerådsmøder som er 1 gang om måneden.

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning.

---

# 4 Proceskvalitet

## 4.1 Evaluerende pædagogisk praksis

I hvilken grad er dagtilbuddet opmærksomme på disse udvalgte dimensioner, når den pædagogiske praksis evalueres:

Evaluerer sammenhængen mellem de pædagogiske læringsmiljøer og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

- Først skal det siges at jeg som ny leder er begyndt at oparbejde en evalueringskultur på stedet som netop skal sikre at vi reflektere over vores praksis og tør ændre der hvor der kaldes på forandringer eller nye tiltag.  
Det har taget tid at komme der til, hvor personalet kan se gevindsten ved at sikre en god evalueringskultur og at vi igennem det arbejde gør tingene nemmere for os selv i den anden ende . Arbejder vi godt med de mål vi sætter op, samt de metoder og det vi gør for at nå vores mål, ja så får vi til sidst de "gulvkorn" som gør at vi ved hvad der fungerer godt, men næsten vigtigst , hvad der ikke fungerer.

Det har taget lidt tid for personalegruppen at acceptere at der er ting vi finder ud af ikke fungerer, men det gør ikke så meget da vi efterfølgende kan ændre praksis til noget vi så tror kan blive godt ud fra vores evalueringer. Det er en spændende proces som vi alle lære meget af.

Jeg er startet med at vi i huset bliver trygge og "dus" med vores egen læreplan og de læreplanstemaer som den indeholder. Vi har igennem det sidste år haft fokus på at få gennemarbejdet de forskellige læreplanstemaer for at finde ud af hvad de kan hver for sig, men mest forståelsen af at de hænger sammen og er en del af vores børnehaves uge altid.. Når vi er igennem en hel uge, har vi været inde omkring alle elementer i læreplanen. Det kan veksle, hvad omfanget er, og hvad der fylder mest hvornår, der kan variere alt efter hvad vi har fokus på.

Vi arbejder med evaluering på flere niveauer og her vil jeg lige beskrive hvordan vi gør det.

1) når vi arbejder med et læreplanstema og de mål vi har lavet i denne arbejder vi ud fra samme mål i både vuggestuen og børnehaven. Metoderne til at nå vores mål er forskellige og de bliver defineret på stuemøderne i både VS og BH.  
Det er de to pædagogiske ansvarlige der sammen med mig sikre at vi får arbejdet kontinuerlig med det vi beslutter på stuemøderne. Det er også her at opgaverne bliver uddelegeret hvis nogle enkelte medarbejdere har særlige opgaver i forbindelse med at nå i mål.

De pædagogiske ansvarlige samler dokumentationen sammen og sikre at vi til sidst får lavet en endelig evaluering som gennemgås på P-møde fælles. Det kan jo være at vi kan lære noget fra hinandens praksis og det er fedt at opleve at de i vuggestuen kan komme med gode indspark til børnehaven og omvendt.

Til sidst står vi med en skriftligt evaluering ud fra de mål vi har lavet i læreplanen. Derefter kigger vi ind i hvad gik godt , hvad kunne gøres anderledes og er der nogle mål som ikke længere er brugbare fordi børnegruppen har forandret sig eller fordi vi hellere vil sætte os nye mål i forhold til læreplanen.

2) Vi bruger også Logbog i Børnehuset. Dette for at sikre forældreperspektivet ind i vores evalueringsarbejde . Logbogen kan bidrage med flere ting i vores evaluerings kultur . Vi bruger den b.la. til

- At holde fokus på vores læreplan

- at skabe en fælles og stærk faglighed
- at vores evalueringskultur er bevidst og nærværende i hverdagen.
- at skabe en platform for forældre kan deltage og kigge ind i vores praksis. vi vil gerne være gennemsigtige og få forældreperspektivet med.
- at logbogen giver mening for alle .

3) Det sidste led i vores evalueringskultur og som ikke er helt "skarpt" endnu handler om at evaluere ind i forældrerådet og gøre dem til synlige aktører i vores evalueringsarbejde. Jeg er i fuld gang med at skabe en struktur som gør det muligt. Jeg synes der er et godt arrangement og forældrerådet er med på at de også skal være med til at bidrage ind i vores evalueringsarbejde.

Det er jo dem som sammen med os skal justere læreplanen til hvis det kalder på ændringer undervejs da vi hele tiden bliver dygtigere og klogere på vores egen praksis.

Justere praksis ud fra evalueringens resultater.

- Vi skal i den kommende periode igang med at kigge på vores evalueringer og justere vores praksis der hvor det kalder på ændringer. I forhold til læreplanen justere vi ikke fra den ene dag til den anden men det er en proces hvor vi fremlægger fra forældrerådet hvorfor vi tænker noget andet. Når vi kan dokumentere og bevise at tingene er sket i en proces som er gennemarbejdet skal de være med til at tænke samt justere denne del af arbejdet.

Derudover har vi alle de små ting i hverdagen som vi har fokus på og som bliver arbejdet med løbende . Disse ting bliver evalueret på stuemøderne og ændret når det giver mening at ændre dem.

e.ks. Vi er vækstet fra 21 til 27 børn i børnehaven. Det gjorde at vi synes der var meget larm og uro i spisesituationer i Børnehaven. Vi fandt efterfølgende ud af da vi havde undersøgt det at det var bedre at dele børnegruppen yderligere op og spise ved 4 borde istedet for 3. Dette arbejde bliver lavet på stuerne og det er hele tiden i bevægelse. Disse ændringer sker uden om andre end og selv da vi ved at det er det rigtige at gøre så vi skaber et godt læringsmiljø under måltidet.

Evaluerer den justerede praksis.

- Ingen beskrivelse fra leder

#### **Kommentarfelt til tilsynsførende:**

På tilsynsmødet blev evalueringskulturen drøftet. Børnehuset viser, at de arbejder grundigt med logbog og indsamling af egne data. De fortæller at have en reflektiv praksis på møder som giver afsæt for justeringer i praksis. Børnehuset giver indtryk af at være godt på vej med en god evalueringspraksis. Et udviklingspunkt er at involvere børnene og inddrage børneperspektivet.

## 4.2 Inddragelse af forældrebestyrelsen

I hvilken grad formår dagtilbuddet at inddrage forældrebestyrelsen i udarbejdelsen, evalueringen af og opfølgning på den pædagogiske læreplan?

- Jeg er som leder meget bevidst om hvad det betyder at have et aktivt og arbejdede forældreråd for vores institution.  
Vores forældreråd består i år af mange nye repræsentanter som har gjort at vi har snakket meget om roller og hvad de som gruppe kan være med til at bidrage med .

Jeg har som leder lavet en måde hvor jeg fortæller om vores læreplanstemaer sammen med en repræsentant fra personalet. her vil vi gennemgå læreplanstemaet og hvordan vi har arbejdet med det i børnehuset i både VS og BH. Vi vil fremlægge vores evaluering og efterfølgende snakke med dem og de ting som kalder på justeringer i forhold til vores arbejde .

(Det skal siges jeg ikke er i mål med dette arbejde endnu. Det er første gang jeg skal prøve denne form i maj måned 2022) Forældrerådet har bedt mig om at gøre det på min måde og så vil de gerne byde ind med deres holdninger ud fra det vi viser og fortæller.

I hvilken grad formår dagtilbuddet at inddrage forældrebestyrelsen i dagtilbuddets arbejde med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til skole?

- Jeg synes det er noget vi er blevet bedre til.

Vi har arbejdet meget med overgange fra hjem til daginstitution og Coronaen har givet os mulighed for at lave andre vaner som faktisk virker bedre både for børn og forældre. Det har været en direkte ting som vi i fællesskab med forældrerådet har skabt under Coronaen .

eks. når børnene kommer om morgenen og skal godt igang med dagen gik forældrene før hen helt ind i institutionen og det kunne være svært for forældrene at hjælpe deres børn igang med legen og det skabe ofte kaos da mange forældre kom på samme tid og til sidst stod der 7-8 forældre som ikke kom videre på arbejde da deres børn ikke rigtig ville slippe dem.

Da Coronaen satte ind, kunne forældrene ikke længere komme med ind i huset og vi oplevede faktisk at det skabte mere ro i morgenrutinen og det var nemmere at etablere legemiljøer som børnene bare dryppede ind og ud af ligesom de kom til børnehuset.

Vi har efter Coronaen vendt denne case med forældrerådet og spurgt vores forældre hvad de tænke om det vi havde startet under Coronaen.

Samtlige forældre synes det var blevet meget mere behageligt at aflevere deres børn, og børnene vidste nu at far og mor ikke kom helt med ind, men derimod sagde og kyssede farvel fra garderoben. Det er en rutine som både forældre og børn profiterer meget af den dag idag.

Noget andet som vi også har skabt er et større og "bedre" tilbud til vores førskolebørn som skal i skole til sommer. Vi har i samarbejde med vores friskole lavet et forløb for vores førskole børn som tager i "skole" hver mandag og øver sig i det at komme i skole. forløbet er lavet så mandagene bliver længere og længere i forhold til deres tid på skolen. jo tættere vi kommer på skolestart jo mere er de på skolen og deltager i de aktiviteter og fag de måtte have denne dag. Jeg er rigtig glad for at jeg sammen med forældrerådet og skolen har kunne udvikle sådan en model som skal give vores kommende skolelever en bedre og tryggere start på skolelivet til sommer 2022.

Dette er bare et par eksempler på hvordan vi arbejder og tænker overgange.

### Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning.

---

## 4.3 Det fysiske læringsmiljø inde og ude

I hvilken grad anvendes børnenes legeindhold og optagethed som pejlemærker for indretningen af det fysiske læringsmiljø inde og ude?

- Jeg synes vi er blevet bedre til at sikre at vi har børnenes perspektiver med når vi opretter og tænker i fysiske læringsmiljøer.

Vi har også udviklet et system hvor børnene er med til at bestemme hvilke legeaktiviteter vi skal have om eftermiddagen og derefter har hvert barn medbestemmelse i valget om hvor man ønsker at starte legen. Når jeg siger "starte" legen handler det om at vi bruger time timere til at sikre at børn lære at fordybe sig lidt i de valg de tager. Børnene er min 15 min ved den valgte aktivitet. Efter det er det ok hvis man vil noget andet.. Man kan også vælge at blive i legen. Der er typisk en 4-5 forskellige aktiviteter som børnene kan vælge.

Derudover har vi nogle drenge der har brug for fysisk udfoldelse. I den forbindelse har vi oprettet et tumle rum som over tid skal udvikles videre på. Det giver børnene mulighed for fysisk udfoldelse inden døre hvilket er godt for os at vi kan tilbyde det i huset.

I forhold til de fysiske legemiljøer ude er forældrerådet ved at kigge på mulighederne for at udvide vores legeplads og gøre den mere attraktivt så man kan skabe flere miljøer i miljøet. Jeg er som leder rigtig optaget af den proces da jeg synes vi har rigtig meget sand på legepladsen og kunne godt ønske mig nogle flere mulighederne for børnene.

(Jeg er vild med vores mindset om at spørge børnene hver gang det drejer sig om dem. Vi voksne er gode til at beslutte over hovedet på børnene og glemmer nogle gange børneperspektivet hvis ikke vi minder hinanden om det. Jeg kan mærke en forskel i Langsø Børnehus hvor jeg synes at børnenes perspektiv er kommet mere i spil i mange af vores tiltag og valg af aktiviteter )

I hvilken grad er der skabt plads til leg i både større eller mindre fællesskaber?

- Vi arbejder med forskellige gruppedannelser og dynamikker i både vuggestuen og Børnehaven. Dette for at imødekomme flest mulige børn og deres forskellige behov. Samtidig skal vi som institution også være klar over at gruppe inddelingerne kan noget forskelligt og børnene kan lære forskellige måder at være sammen på. Det er en vigtig del af dannelsen når man som barn skal vokse op og efter børnehavelivet videre over på skolen. Det er vigtigt med zonen for nærmeste udvikling. eks. børn der befinder sig bedst i små grupper skal selvfølgelig have muligheden for det men skal samtidig også lære at det kan være godt at være flere i en gruppe og at det ikke er "farligt"

I hvilken grad har børnehuset indrettet stilleområder, hvor børnene kan være i ro?

- Vi har to stille zoner i børnehuset hvor vi som personaler også opfordre børnene til at hvis man vil lege der skal det foregå roligt og uden at man snakker højt. Vi har børn som har brug for engang imellem at række sig og hvor vi bare kan sidde stille og roligt med en bog eller andre små sysler.

I hvilken grad er de fleste materialer, legetøj og legeredskaber tilgængelige for børnene til selvstændig brug?

- Normalt har vi haft mange flere ting fuld tilgængeligt . Men efter Coronaen har sat ind og vi skulle vaske legetøj hver dag har vi ikke fuld tilgængelighed i Børnehuset.

Vi har opdaget noget spændende, I den periode hvor ikke alt legetøj var tilgængeligt hele tiden. Det er ligesom børnene blev gladere for at se nye ting som blev skiftet ud jævnligt, end det at alt bare er der hele tiden.

Det er en spændende tanke, hvad der er bedst for børnene . Man kan sige, kan man ALT altid, kan det også blive trivielt. Men kan dagene noget forskelligt, opdager børnene en anden form for glæde og vi kan mærke at de oprigtigt er glad for det legetøj eller andet de har til rådighed .

Det er en meget spændende case. Jeg skal ikke gøre mig til dommer over hvad der er mest rigtigt, men jeg glæder mig over, at vi nu har lidt mere fremme end tidligere trods alt :) )

Beskriv eventuelle overvejelser vedr. handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til

- skal alle vores ting og sager være til rådighed hele tiden som det var inden nedlukningen
- skal vi blive ved at vaske legetøj dagligt selv om Corona er aftagende ?
- Kan vi skabe et rul som giver en indre glæde ved børnene fordi dagene kan noget forskelligt i forhold til legemiljøer og det legetøj de benytter sig af?
- 

#### **Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Børnehuset gør sig gode overvejelser som kan tænkes ind i deres pædagogiske læreplan som fremtidige mål.

---

## **4.4 FAGLIG LEDELSE**

### **4.4.1 Fastsætte en faglig retning**

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fastsat en faglig retning der sikrer fælles forståelse af faglig kvalitet i forhold til den styrkede pædagogiske læreplan?

- Jeg er som ny leder af Langsø Børnehus meget bevidst om at sætte denne faglige retning. Det er jeg da mit personale ikke var "gift med den pædagogiske læreplan " da jeg startede. Efterfølgende fandt jeg ud af at det skyldes at de ikke havde været med til at lave den men at forældrerådet havde taget over på det arbejde hvilket gjorde at de aldrig fik helt det ejerskab ind i vores læreplan som jeg kunne have ønsket.

Når det så er sagt at jeg ligesom sagt at vi SKAL arbejde med læreplane i Langsø Børnehus og vi skal nok få gjort dette arbejde interessant og gjort til noget vi ikke kan undvære i vores dagligdag.

Jeg har valgt at vi her i første runde arbejde med de forskellige læreplanstemaer og folder dem ud for at personalet skal se hvad de forskellige temaer kan være med til at bidrage til i vores børnehus . Min store opgave er at sikre at vi kan bruge læreplans 6 temaer i alt hvad vi laver og at den bliver dynamisk på den måde at når vi har haft en hel uge i børnehuset , ja så har vi været inde at arbejde med alle 6 temaer i større eller mindre skala.

Jeg er bevidst om at arbejdet med læreplaner og måden at tænke evalueringskultur ind på i vores hus er nyt for de fleste og det kræver tid for personalet til at se gevindsten ved den måde at arbejde på.

Mine to pædagogisk ansvarlige gør en kæmpe indsats i forhold til at sikre at medarbejder lærer de pædagogiske metoder vi anvender i vores daglige arbejde til f.eks. at samle empiri og andre data fra hverdagen.

Jeg holder også oplæg til P-møderne hvor vi gennemgår de forskellige læreplanstemaer fra vores læreplan og vi snakker om hvordan vi kan arbejde for at nå de mål vi har sat os for inden for et bestemt tema .

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fastsat en faglig retning, hvor den pædagogiske læreplan er retningsgivende for praksis?

- Ingen beskrivelse fra leder

#### **Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Jf. uddannelsesniveau, er der behov for faglig ledelse tæt på praksis. Børnehuset giver indtryk af en leder som påtager sig opgaven.

---

#### **4.4.2 Indhente faglig viden**

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fokus på at indhente faglig viden indenfor følgende to områder:

Præsentation og deling af relevant faglig viden gennem refleksion og sparring?

- Jeg tænker over hvordan jeg kan skabe en fælles fæglighed i huset. Vi er en meget "broget" flok hvor der er nogle som er uddannet og andre har ingen pædagogisk uddannelse men hvor man arbejder ud fra det man har lært "hjemmefra".

Jeg er startet med at give kurser fælles for hele huset. Dette for at sikre vi får en fælles platform at snakke og spare ud fra. Lige nu er vi igang med et sprogkursus som logopæderne fra Viborg har skræddersyet til os så det passer til det vi gerne vil blive dygtigere til i børnehuset.

Jeg tror meget på at det er godt at give personalet et fælles tredje at snakke ind i når det kommer til fagligheden. Det er fantasistisk at spare med hinanden om det man lære og det art være på en rejse sammen og dygtiggøre os som institution fordi vi gerne vil have nogle områder som vi er særlige gode på.

Jeg har valgt da vi har en del to sprogede børn og børn som har sprogvanskeligheder at vi skal blive gode til at arbejde med børnenes sprogudvikling i Langsø Børnehus.



Kurset er et led i dette

Derefter skal vi have et kursus i "den svære samtale" til efteråret. Dette er også for alle da vi gerne vil være gode på forældresamarbejde som godt kan betyde at vi skal "turde" snakke ind i det svære med forældrene så vores relation til dem bliver stærkere . Det gør den dels ved at vi er fagligt funderet i vores møde med dem.

jeg skal også på KVAL-ID Uddannelsen til efteråret med de to pæd. ansvarlige . Jeg ville gerne sende alle afsted men det har vi ikke økonomi til lige nu. Jeg tænker helt sikkert at de to skal hjem og videns dele i afdelingerne efterfølgende.

Ved at medarbejderne deler viden efter kurser og projekter og forankrer denne viden i praksis?

- Ingen beskrivelse fra leder

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning.

---

#### **4.4.3 Aktivere faglig viden**

I hvilken grad sikrer ledelsen med disse udvalgte aktiviteter, at medarbejderne udfører deres arbejde med udgangspunkt i den pædagogiske læreplan:

Via organiseret vejledning og feedback med afsæt i observationer i en faciliteret ramme?

- Ingen beskrivelse fra leder

Via en feedbackkultur, hvor ledelse og kollegaer giver hinanden feedback på observationer af det daglige pædagogiske arbejde?

- Ingen beskrivelse fra leder

Via ledelsesmæssig opbakning og deltagelse i møder, kurser, planlægning og opfølgning på indsatser og aktionslæringsforløb?

- Ingen beskrivelse fra leder

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning.

---

# 5 Resultat kvalitet

Det er muligt at inddrage relevante resultater i tilsynet. Spørgsmål til resultater fra følgende moduler kan trækkes direkte ind i spørgerammen.

## 5.1 Sprogvurdering 3-6

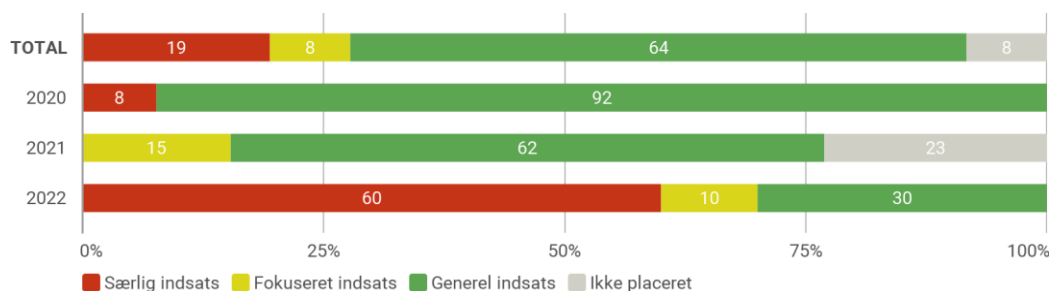
### Antal sprogvurderinger fordelt på indsatsgrupper

	Særlig indsats	Fokuseret indsats	Generel indsats	Ikke placeret
Talesproglige færdigheder	60% (6)	10% (1)	30% (3)	0%
Før-skriftlige færdigheder	0%	0%	33% (2)	67% (4)

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.  
Kilde: Rambøll Sprog.

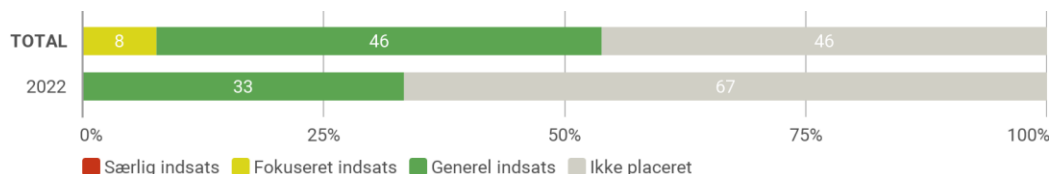
### 5.1.1 Resultater - historisk udvikling

#### Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2022, 2021 og 2020.  
Kilde: Rambøll Sprog.

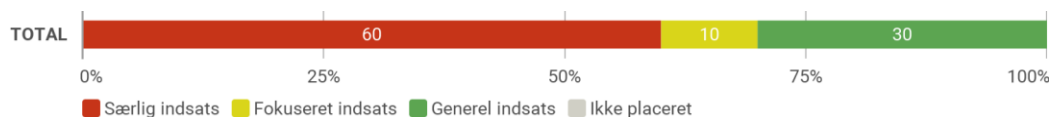
#### Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2022, 2021 og 2020.  
OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.  
Kilde: Rambøll Sprog.

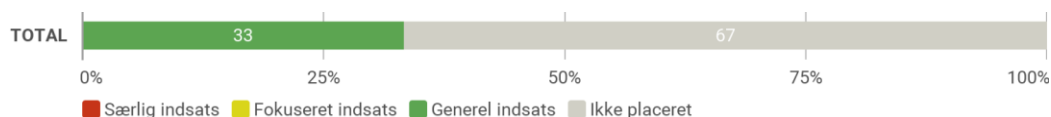
### 5.1.2 Resultater - opdelt på alder

#### Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.  
Kilde: Rambøll Sprog.

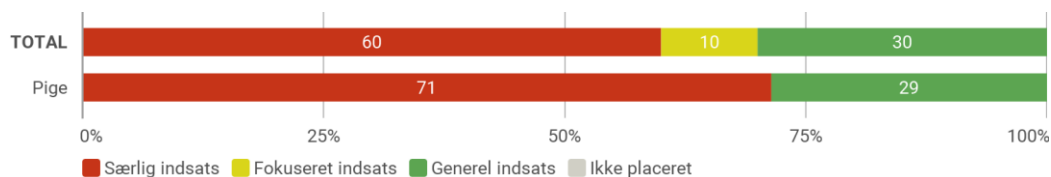
### Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.  
OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.  
Kilde: Rambøll Sprog.

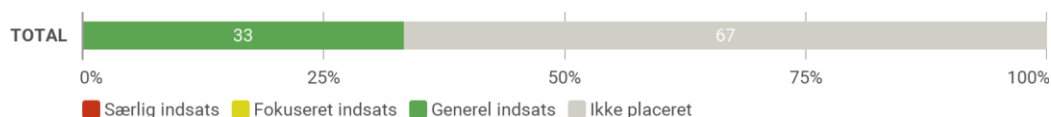
## 5.1.3 Resultater - opdelt på køn

### Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.  
Kilde: Rambøll Sprog.

### Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.  
OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.  
Kilde: Rambøll Sprog.

## 5.1.4 Sprogvurdering 3-6

I hvilken grad har dagtilbuddet kendskab til Viborg Kommunes Sprogprocedure?

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

-

I hvilken grad anvendes resultaterne fra sprogvurderingerne til at justere det pædagogiske læringsmiljø?

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

## 5.2 TOPI

### Antal TOPI-vurderinger

- Udgår, da dagtilbuddet ikke anvender TOPI

### 5.2.1 Resultater - historisk udvikling Fordeling af TOPI-positioner

- Udgår, da dagtilbuddet ikke anvender TOPI

### 5.2.2 Resultater - opdelt på alder Fordeling af TOPI-positioner

- Udgår, da dagtilbuddet ikke anvender TOPI

### 5.2.3 Resultater - opdelt på køn Fordeling af TOPI-positioner

- Udgår, da dagtilbuddet ikke anvender TOPI

### 5.2.4 TOPI og Trivsel

I hvilken grad arbejder I systematisk med TOPI trivselsundersøgelsen; herunder analysemodellen, handleplan/fokuspunkter og forældresamarbejde?

- Ingen beskrivelse fra leder

### Kommentarfelt til tilsynsførende:

Børnehuset giver indtryk af, at trække på tværfaglige samarbejdspartnere.

Der kan være behov for at opøve egne kompetencer og systematiske metoder, så kompetencen er til stede i huset i de daglige opgaver. Børnehuset sætter ind i forhold til sprogstrategier og den vanskelige samtale. Dette følges op på de kommende tilsyn.

---

## 5.3 Overgange

I hvilken grad arbejder I systematisk med TOPI overgangsmodellen?

- Ingen beskrivelse fra leder

Beskriv eventuelt nye tiltag, udfordringer, overvejelser

- Ingen beskrivelse fra leder

**Kommentarfelt til tilsynsførende:**

Ingen bemærkning, da det er beskrevet længere fremme.

---

# 6 Sammenfatning

## 6.1 Opsamling

Tilsynet vurderer, at dagtilbuddet arbejder i overensstemmelse med den lovmæssige ramme for tilsynet fokus.

På baggrund af observation, lederens besvarelse af tilsynsskema, dialog og i nogen grad dagtilbuddets pædagogiske læreplan, efterlades tilsynet med indtryk af, at der arbejdes positivt med en pædagogisk praksis, som tager afsæt i det fælles pædagogiske grundlag og læreplanen som ramme. Dagtilbuddet efterlader indtryk af at have et særligt fokus på at anvende de få uddannede pædagogers ressourcer bedst muligt i at skabe gode læringsmiljøer for børnene.

I tilsynets observationer ses bl.a. en god pædagogiske praksis i følgende:

- Observationerne viser situationer, hvor det pædagogiske personale er opmærksomme på børnenes trivsel, viser indlevelse og glæde i læringssituationerne, samt motiverer gennem eget engagement og interesse.
- Observationerne viser situationer, hvor det pædagogiske personale er rammesættende og ofte sætter ord på børnenes oplevelser og dermed udvider læringssituationen.
- Observationerne viser situationer, hvor det pædagogiske personale ser ud til at udfordre tilpas, og overvejende stiller krav og tilbyder aktiviteter, som barnet har mulighed for at lykkes med, og samtidig lærer af og udvikles igennem.
- Observationerne viser situationer i børnehavens samling og vuggestuens motorik, hvor det pædagogiske personale motiverer til bevægelsesaktiviteter, hvor der overvejende tages udgangspunkt i alle børn og deres forskellige behov og interesser. Der er mulighed for bevægelsesaktiviteter inde og ude.
- Observationerne viser enkelte situationer, hvor det pædagogiske personale helt eller delvist giver verbale, trinvis vejledning og er tydelige i forhold til indholdet, samt start og afslutning på processen. Dette understøtter barnets forståelse af aktiviteten og giver forudsigelighed.

Tilsynet har indtryk af et dagtilbud som arbejder systematisk med at etablere en evalueringskultur og er godt på vej. Og som understøtter det pædagogiske arbejde med faglig ledelse tæt på praksis med henblik på sidemandsoplæring og faglig feedback.

---

## 6.2 Primære opfølgningspunkter

**Tilsynet peger på følgende udviklingspunkter som er drøftet med og perspektiveret af tilsynets deltagere fra dagtilbuddet:**

### Læring: Rammesætning og vejledning

- Arbejde videre med og styrke at følgende er stabilt til stede i det pædagogiske læringsmiljø: At give børnene forklaringer, når de irrettesættes og vejlede dem til, hvad de i stedet kan gøre med afsæt i at inddrage børnenes perspektiver. Observationerne viser eksempler på uhensigtsmæssige irrettesættelser og kontrol.

### Læring: Læring og udviklingsmuligheder i hverdagen

- Arbejde videre med og styrke, at tale med børnene og beskrive de ting, børnene oplever i fællesskabet for dermed at give ord og begreber til barnets oplevelse. Observationerne viser, at der er stor variation i praksis.
- Opmærksomhed på at balancere mellem det, de voksne synes, børn har brug for at lære, til at arbejde bevidst med børnenes læringsmuligheder med afsæt i børnenes perspektiver.

### Læring: Bevægelse og det pædagogiske personale som rollemodeller

- Være undersøgende på, om *alle* børn *hver dag* er fysisk aktive sammen med det pædagogiske personale, på en måde, hvor de bliver forpustet.

### Dannelse og børneperspektivet: Medbestemmelse og børneperspektiv

- Arbejde med og styrke, at alle børn er involveret og medbestemmende i processer omkring planlægning og evaluering af aktiviteter, leg og rutinesituationer.
- Gøre det tydeligt, at børnenes perspektiver inddrages og at processerne er systematiske og velorganiseret.

### Dannelse og børneperspektivet: Børns fysiske, psykiske og sociale trivsel

- Arbejde videre med og styrke det pædagogiske arbejde omkring barn-barn relationen med henblik på, at alle børn har nære og positive relationer til andre børn. I observationerne er der overvejende fokus på barn-voksen relationerne.
- Arbejde videre med, at børnene oplever de forskellige dele af dagtilbuddets dagligdag som meningsfuld og justerer læringsmiljøet derefter. Observationerne viser eksempler på, at det kan være udfordret. Fx: i de pædagogiske aktiviteter, hvor børn falder fra. Fx: i rutinesituationer: mikroovergange og ventetid.

### Opmærksomhedspunkter fra tilsynsskemaet

1. **Pkt. 2.3.1 Uddannelsesniveau:** Med 3/10 dele uddannede pædagoger, hvoraf den ene også har ledelsesopgaver, anføres et opmærksomhedspunkt på at sikre systematisk pædagogisk sidemandsoplæring, vejledning og faglig feedback i det *daglige* pædagogiske arbejde til det ikke-uddannede personale. Lederen og de to pædagogiske ansvarlige viser, at de arbejder bevidst med at udvikle den pædagogiske praksis og at være gode rollemodeller. Tilsynets observationer viser en bredde i den pædagogiske kvalitet, hvilket er drøftet på tilsynsmødet.
2. **Pkt. 2.3.4 Førstehjælp:** Kursus

3. **Pkt. 2.4.4 Magtanvendelse:** Anbefaling at udarbejde retningslinjer
  
  4. **Pkt. 3.1 Evaluerende pædagogisk praksis:** Involvering af børnene og inddragelse af børneperspektivet
  
  5. **Pkt. 3.4.1 Fastsætte en faglig retning:** Jf. uddannelsesniveau er der behov for at fastholde faglig ledelse tæt på praksis
  
  6. **Pkt. 4.2.4 Trivsel:** Opmærksomhed på systematik og at opøve egne kompetencer
-